

KẾ HOẠCH

Triển khai Chương trình số 14-CTr/TU ngày 04/5/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 07-NQ/TU ngày 18/11/2016 của Tỉnh ủy Đắk Nông về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác cải cách hành chính tỉnh Đắk Nông giai đoạn 2016-2020 của Sở Kế hoạch và Đầu tư

Căn cứ Quyết định số 1019/QĐ-UBND ngày 16/6/2017 của UBND tỉnh về việc triển khai Chương trình số 14-CTr/TU ngày 04/5/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 07-NQ/TU ngày 18/11/2016 của Tỉnh ủy Đắk Nông về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác cải cách hành chính tỉnh Đắk Nông giai đoạn 2016-2020, Sở Kế hoạch và Đầu tư ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đẩy mạnh triển khai đồng bộ các giải pháp, tạo sự chuyển biến về nhận thức, trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và người lao động về cải cách hành chính, cải thiện, nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số Cải cách hành chính (Par Index), Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI).

- Tập trung rà soát, đơn giản thủ tục, quy trình, giảm chi phí, thời gian giải quyết công việc cho tổ chức, công dân và doanh nghiệp đến kết quả cuối cùng.

- Gắn công tác CCHC với việc thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị; xác định rõ trách nhiệm của các cá nhân, của cơ quan, đơn vị và người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC. Nâng cao chất lượng, hiệu quả của công tác CCHC để phục vụ cho mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

2. Yêu cầu

- Gắn kết CCHC với việc triển khai các nhiệm vụ, chương trình, kế hoạch của cơ quan; có sự chỉ đạo, phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, đơn vị trực thuộc Sở để thực hiện toàn diện, có chất lượng, hiệu quả các nhiệm vụ CCHC giai đoạn 2016-2020 của UBND tỉnh.

- Kiểm tra, đôn đốc, theo dõi việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm trong CCHC theo từng năm và giai đoạn 2016-2020 tại cơ quan, đảm bảo đạt kết quả tốt; nâng cao năng lực, kỹ năng thực thi công vụ được giao; ý thức trách nhiệm, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp cho đội ngũ cán bộ, công

chức, viên chức; gắn cải cách hành chính với cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh.

- Xác định rõ trách nhiệm của lãnh đạo cơ quan trong quá trình triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC. Kết quả thực hiện công tác CCHC là tiêu chí để bình xét thi đua khen thưởng và đánh giá xếp loại CBCC, tập thể trong cơ quan.

- Kế thừa, phát huy những kinh nghiệm tốt trong CCHC của các cơ quan, đơn vị, giai đoạn vừa qua, chủ động học hỏi, nghiên cứu kinh nghiệm để áp dụng phù hợp vào thực tiễn tại Sở Kế hoạch và Đầu tư.

3. Chỉ tiêu cụ thể

- 100% hồ sơ đăng ký doanh nghiệp giải đúng hạn; 95% hồ sơ trong lĩnh vực đấu thầu và đầu tư tại Việt Nam giải quyết đúng hạn.

- Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết thủ tục hành chính đạt trên 90% vào năm 2020.

- Rút ngắn ít nhất 30% thời gian giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực đăng ký doanh nghiệp, 20% thời gian giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực đấu thầu, đấu thầu so với thời gian quy định của Trung ương.

- Triển khai thực hiện việc đăng ký doanh nghiệp và cấp giấy chứng nhận đầu tư qua mạng điện tử, phần đấu đến năm 2020 có ít nhất 10% hồ sơ đăng ký doanh nghiệp được cấp Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp trực tuyến.

- Đến năm 2020, 100% văn bản trao đổi giữa các phòng/đơn vị trong cơ quan thực hiện dưới dạng điện tử; 80% các văn bản trao đổi giữa các cơ quan, đơn vị, địa phương được thực hiện dưới dạng điện tử.

- 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết được rà soát hàng năm và công bố công khai trên trang thông tin điện tử của Sở và áp dụng theo quy trình của tiêu chuẩn ISO quy trình ISO 9001:2008.

II. NỘI DUNG, TRÁCH NHIỆM VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

(Có phụ lục chi tiết kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Đảng ủy Sở, Ban Giám đốc Sở thường xuyên chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này đảm bảo thời gian, hiệu quả, chất lượng.

2. Trưởng các phòng, Thủ trưởng đơn vị trực thuộc và cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc Sở có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này theo đúng chức năng, nhiệm vụ được phân công; giải quyết các thủ tục hành chính đối với tổ chức, cá nhân đúng thời gian quy định.

3. Văn phòng Sở có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc các phòng, đơn vị thực hiện các nội dung được giao tại Kế hoạch này. Định kỳ hàng tháng, quý, 6 tháng, 9 tháng và năm tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Sở việc triển khai thực hiện để nắm bắt, kịp thời chỉ đạo.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có nhiệm vụ mới phát sinh hoặc có khó khăn, vướng mắc cần điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp thì các phòng,

đơn vị báo cáo bằng văn bản về Văn phòng Sở để tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Sở xem xét, quyết định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai Chương trình số 14-CTr/TU ngày 04/5/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 07-NQ/TU ngày 18/11/2016 của Tỉnh ủy Đắk Nông về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác cải cách hành chính tỉnh Đắk Nông giai đoạn 2016-2020 của Sở Kế hoạch và Đầu tư, Giám đốc Sở yêu cầu các phòng, đơn vị trực thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Các Sở: Nội vụ (để biết);
- Các đ/c Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở (t/hiện);
- Website của Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Lưu Văn Trung

PHU LỤC

Triển khai Chương trình số 14 -CTr/TU ngày 04/5/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 07-NQ/TU ngày 18/11/2016 của Tỉnh ủy Đắk Nông về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác cải cách hành chính tỉnh Đắk Nông giai đoạn 2016-2020 của Sở Kế hoạch và Đầu tư
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 1218/KH-SKH ngày 29/6/2017 của Sở Kế hoạch và Đầu tư)

TT	Nội dung công việc	Sản phẩm đầu ra	Lãnh đạo Chỉ đạo	Thời gian triển khai	Đơn vị chủ trì thực hiện	Đơn vị phối hợp thực hiện
1	Tuyên truyền, phổ biến nội dung Nghị quyết, Chương trình hành động và các văn bản liên quan đến công tác CCHC của Trung ương, của tỉnh đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức thuộc ngành, lĩnh vực, phạm vi quản lý	- Nội dung tuyên truyền - Báo cáo kết quả thực hiện tuyên truyền	Đ/c Lê Văn Quang – Phó Giám đốc Sở	Hàng năm	Văn phòng Sở	Các phòng/đơn vị thuộc Sở
2	Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết tại cơ quan, đơn vị. Hoàn thành trong Quý III/2017	Kế hoạch hành động có sự phân công cụ thể từng nhiệm vụ, nội dung cho tổ chức, cá nhân tham mưu triển khai thực hiện		(Đã hoàn thành)	Văn phòng Sở	Các phòng/đơn vị thuộc Sở
3	Tổ chức thực hiện hiệu quả cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại cơ quan, đơn vị (tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn đạt từ 95% trở lên trên tất cả các lĩnh vực)	Các văn bản triển khai và báo cáo kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông	Đ/c Lưu Văn Trung – Giám đốc Sở	Hàng năm	Văn phòng Sở	Các phòng: Tổng hợp – Quy hoạch, Đăng ký kinh doanh, Kinh tế đối ngoại, Đấu thầu – Thẩm định và GSĐT, Doanh nghiệp-KTTT&TN

4	Cập nhật, niêm yết, công khai thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết trên trang thông tin điện tử của Sở	Báo cáo kết quả thực hiện	Đ/c Lê Văn Quang – Phó Giám đốc Sở	Hàng năm	Văn phòng Sở	Các phòng/đơn vị thuộc Sở
5	Tổ chức rà soát, đề xuất đơn giản hóa TTHC, đề xuất phương án cắt giảm tối thiểu 20% thời gian giải quyết (đặc biệt là với các thủ tục có thời gian giải quyết trên 05 ngày)	- Báo cáo rà soát thủ tục hành chính hàng năm. - Phương án đề xuất cắt giảm thời gian giải quyết TTHC	Đ/c Lê Văn Quang – Phó Giám đốc Sở	Hàng năm	Văn phòng Sở	Các phòng: Tổng hợp – Quy hoạch, Đăng ký kinh doanh, Kinh tế đối ngoại, Đấu thầu – Thẩm định và GSĐT, Doanh nghiệp-KTTT&TN
6	Rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL theo ngành, lĩnh vực, phạm vi quản lý. Đồng thời tham mưu, đề xuất sửa đổi, bổ sung, thay thế các văn bản QPPL phù hợp tình hình thực tế	Báo cáo rà soát văn bản QPPL	Đ/c Lê Văn Quang – Phó Giám đốc Sở	Hàng năm	Văn phòng Sở	Các phòng/đơn vị thuộc Sở
7	Thường xuyên tổ chức theo dõi, kiểm tra và tự kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ CCHC, việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại cơ quan, đơn vị	- Kế hoạch kiểm tra - Báo cáo kết quả kiểm tra	Đ/c Lê Văn Quang – Phó Giám đốc Sở	Hàng năm	Văn phòng Sở	Các phòng/đơn vị thuộc Sở
8	Phát hiện và xử lý nghiêm đối với các trường hợp cán bộ, công chức, viên chức vi phạm các quy định tại Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 05/01/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh về chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trong tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính	Biên bản, quyết định xử lý cán bộ, công chức vi phạm quy định	Đ/c Lê Văn Quang – Phó Giám đốc Sở	Hàng năm	Văn phòng Sở	Các phòng/đơn vị thuộc Sở

9	Rà soát và tham mưu hoàn thiện cơ chế, chính sách trên các lĩnh vực quản lý, đặc biệt là các lĩnh vực về đầu tư, xây dựng, tài chính, công chức, viên chức, quản lý cung ứng dịch vụ công,...	<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo rà soát. - Các Nghị quyết của HĐND tỉnh; Quyết định của UBND tỉnh thể chế các lĩnh vực 	Đ/c Lưu Văn Trung – Giám đốc Sở	Hàng năm	Các phòng: Tổng hợp – Quy hoạch, Đăng ký kinh doanh, Kinh tế đối ngoại, Đấu thầu – Thẩm định và GSDT và Văn phòng Sở theo chức năng thực hiện	Trung tâm Xúc tiến đầu tư
10	Rà soát, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ về phân cấp quản lý trên địa bàn tỉnh và xây dựng phương án phân cấp quản lý nhà nước trên địa bàn tỉnh phù hợp	<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo rà soát; - Phương án phân cấp quản lý nhà nước trên các lĩnh vực 	Đ/c Lưu Văn Trung – Giám đốc Sở	Hàng năm	Văn phòng Sở	Các phòng/đơn vị thuộc Sở
11	Tham mưu UBND tỉnh ban hành Quy định thực hiện cơ chế một cửa liên thông trên các lĩnh vực: đất đai, đầu tư, đăng ký kinh doanh	Các Quyết định của UBND tỉnh quy định cơ chế liên thông các lĩnh vực	Đ/c Lưu Văn Trung – Giám đốc Sở	Quý II năm 2017	Phòng Kinh tế đối ngoại	Phòng Đăng ký kinh doanh, Văn phòng Sở và Trung tâm Xúc tiến đầu tư

12	Triển khai thực hiện cung ứng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4 trên địa bàn tỉnh theo đúng kế hoạch, lộ trình	Các văn bản triển khai và báo cáo kết quả thực hiện	Đ/c Lê Văn Quang – Phó Giám đốc Sở	Hàng năm	Văn phòng Sở	Các phòng: Tổng hợp – Quy hoạch, Đăng ký kinh doanh, Kinh tế đối ngoại, Đầu thầu – Thẩm định và GSĐT, Doanh nghiệp-KTTT&TN
13	Thực hiện tốt các quy định về trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính	Các văn bản triển khai và báo cáo kết quả thực hiện	Đ/c Lưu Văn Trung – Giám đốc Sở	Hàng năm	Văn phòng Sở	Các phòng/đơn vị thuộc Sở
14	Thiết lập và duy trì hoạt động của chuyên mục về cải cách hành chính trên Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị	Các văn bản triển khai và báo cáo kết quả thực hiện	Đ/c Lê Văn Quang – Phó Giám đốc Sở	Quý III/2017 và các năm tiếp theo	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị thuộc Sở
15	Đẩy mạnh quảng bá môi trường đầu tư, kinh doanh; hướng dẫn và hỗ trợ doanh nghiệp tiếp cận thị trường và các nguồn thông tin cần thiết cho quá trình sản xuất, kinh doanh	Nội dung hướng dẫn và thông tin quảng bá đến doanh nghiệp, nhà đầu tư	Đ/c Lưu Văn Trung – Giám đốc Sở	Hàng năm	Trung tâm Xúc tiến đầu tư	Các phòng: Đăng ký kinh doanh, Kinh tế đối ngoại, Doanh nghiệp – KTTT&TN
16	Tăng cường đối thoại công khai giữa lãnh đạo tỉnh với doanh nghiệp mỗi quý một lần (01 lần/quý) để nắm bắt và cùng với doanh nghiệp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong giải quyết thủ tục hành chính	Kế hoạch tổ chức hội nghị đối thoại và danh sách doanh nghiệp tham gia đối thoại	Đ/c Lưu Văn Trung – Giám đốc Sở	Hàng năm	Trung tâm Xúc tiến đầu tư	Các phòng: Đăng ký kinh doanh, Kinh tế đối ngoại, Doanh nghiệp – KTTT&TN
17	Tham mưu UBND tỉnh ưu tiên bố trí nguồn ngân sách cho đầu tư xây dựng, cải tạo, nâng cấp trụ sở và phương tiện	Quyết định về việc giao ngân sách	Đ/c Lê Văn Quang – Phó Giám đốc Sở	Hàng năm	Phòng Khoa giáo văn xã	Phòng Tổng hợp – Quy hoạch, Phòng Kinh tế

	làm việc cho cấp xã, phục vụ tốt nhất nhu cầu của người dân, doanh nghiệp					ngành
18	Đẩy mạnh công tác tuyên truyền các nội dung về CCHC đến cộng đồng, hiệp hội doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh	- Nội dung tuyên truyền. - Báo cáo kết quả thực hiện	Đ/c Lê Văn Quang – Phó Giám đốc Sở	Hàng năm	Văn phòng sở	Trung tâm Xúc tiến đầu tư
19	Nghiên cứu và triển khai áp dụng mô hình “Cà phê doanh nhân” để doanh nghiệp có điều kiện gặp gỡ, trao đổi giữa lãnh đạo tỉnh	Kế hoạch triển khai và báo cáo kết quả thực hiện	Đ/c Lưu Văn Trung – Giám đốc Sở	Quý IV/2017 và các năm tiếp theo	Trung tâm Xúc tiến đầu tư	Các phòng: Đăng ký kinh doanh, Kinh tế đối ngoại, Doanh nghiệp – KTTT&TN